

Convenzione stipulata in data con protocollo

**CONVENZIONE DI TIROCINIO  
DI FORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO**

TRA

**SOGGETTO PROMOTORE: CENTRO PER L'IMPIEGO DI NOVARA**

Indirizzo: VIA SAN FRANCESCO D'ASSISI 12 - 28100 NOVARA (NO)

Codice fiscale: 80026850034

Rappresentato da CONTI MARIA ROSA nato/a il 19/10/1952 a NOVARA (NO)

E

**SOGGETTO OSPITANTE: COMUNE DI SORISO**

Indirizzo: PIAZZA UMBERTO 16 - 28010 SORISO (NO)

Codice fiscale: 82001670031 Partita I.V.A.: 82001670031

Rappresentato dal/la Sig./ra CAVAGNINO AUGUSTO

nato/a a VERCELLI (VC) il 13/08/1939

premessi

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art. 40 comma 3 della legge regionale 22 dicembre 2008 n.34 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa

Si conviene quanto segue.





## Art. 1.

Ai sensi della DGR n.100 - 12934 del 21 dicembre 2009 il soggetto ospitante COMUNE DI SORISO si impegna ad accogliere presso le sue strutture n. 1 soggetto in tirocinio formativo e di orientamento su proposta del soggetto promotore CENTRO PER L'IMPIEGO DI NOVARA ai sensi dell'art. 40 comma 3 della legge regionale 22 dicembre 2008 n.34

## Art. 2.

Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi della DGR n.100 - 12934 del 21 dicembre 2009 attuativa della LR 34/08 art. 38 - 41 non costituisce rapporto di lavoro.

Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione e di orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.

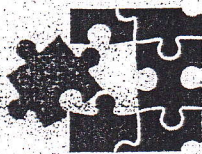
Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:

- dati identificativi del soggetto promotore e del tutor nominato dall'ente;
- dati identificativi del soggetto ospitante e del responsabile del tirocinio nominato dall'azienda;
- dati identificativi del tirocinante;
- obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio;
- gli estremi identificativi delle assicurazioni;
- la durata e l'orario di svolgimento del tirocinio;
- il settore aziendale di inserimento;

Il tirocinio formativo e di orientamento, Art. 3  
Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.





#### Art. 4.

Il soggetto promotore, in proprio o in convenzione con il soggetto ospitante o eventualmente con altri soggetti, assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'I.N.A.I.L., nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.

Le comunicazioni obbligatorie on line dei rapporti di lavoro e dei tirocini ai sensi del DM. 30 ottobre 2007, esonerano gli enti promotori dall'invio di copia della convenzione e del progetto formativo all'Agenzia Piemonte Lavoro per conto della Regione Piemonte;

La Regione si impegna a rendere accessibili le informazioni sulle convenzioni e i progetti di tirocinio anche alle competenti Direzioni provinciali del Lavoro e alle rappresentanze sindacali aziendali ovvero in mancanza alle confederazioni sindacali maggiormente rappresentative sul piano nazionale, attraverso delle query pre-definite sull'applicativo Silp-Stampe Selettive.

La comunicazione telematica di attivazione dei tirocini, nel caso di accordo tra soggetto promotore e soggetto ospitante, può essere inviata anche dal soggetto promotore.

Sono esclusi dall'obbligo di comunicazione preventiva, i tirocini formativi promossi dalle istituzioni scolastiche e formative a favore dei propri studenti all'interno del periodo di frequenza e finalizzati alla realizzazione di momenti di alternanza tra studio e lavoro.

Il soggetto ospitante si impegna a rispettare quanto previsto in materia di sorveglianza sanitaria ai sensi del decreto legislativo n.81 del 09 aprile 2008, "Testo Unico in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" e a fornire i dispositivi di sicurezza individuale informando il tirocinante sull'adeguato utilizzo degli stessi.

(Firma del soggetto promotore)

(Firma del soggetto ospitante)



## **PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO**

Convenzione stipulata in data

con protocollo:

### **SOGGETTO PROMOTORE**

CENTRO PER L'IMPIEGO DI NOVARA

Indirizzo: VIA SAN FRANCESCO D'ASSISI 12 - 28100 NOVARA (NO)

Codice fiscale: 80026850034

Rappresentato da CONTI MARIA ROSA nato/a il 19/10/1952 a NOVARA (NO)

Tutor nominato dal soggetto promotore: Garretti Elena

e-mail:

### **SOGGETTO OSPITANTE**

Azienda: COMUNE DI SORISO

Sede: COMUNE DI SORISO

Indirizzo: PIAZZA UMBERTO 16 - 28010 SORISO(NO)

Codice fiscale: 82001670031 Partita I.V.A.: 82001670031

Settore: Attività degli organi legislativi ed esecutivi, centrali e locali; amministrazione finanziaria; amministrazioni regionali, provinciali e comunali

Rappresentato da CAVAGNINO AUGUSTO nato/a a VERCELLI (VC) il 13/08/1939

Tutor nominato dal soggetto ospitante: VICARIO SABRINA

e-mail:

### **TIROCINANTE**

BENETTI PETRUCCI SONJA Sesso: F

nato/a a MIRANDOLA (MO) il 23/11/1980

Indirizzo: VIA V.VENETO 15 - 28024 GOZZANO (NO)

Codice Fiscale: BNTSNJ80S63F240D

Titolo di studio: DIPLOMA TERZIARIO EXTRA-UNIVERSITARIO

Status: DISOCCUPATO

Tempi di presenza in azienda: VEDI NOTE OBIETTIVO  
Durata del tirocinio: n.6 mesi data inizio: 02/04/2013 , data fine: 07/10/2013  
Posizione I.N.A.I.L.: 5821565/66  
Responsabilità Civile posizione n.: 119032135911  
Compagnia di Assicurazione: REALE MUTUA

Obiettivi e modalita' di svolgimento del tirocinio:  
IL TIROCINIO SI SVOLGERÀ DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ  
LA TIROCINANTE AVRÀ IL COMPITO DI ASSISTENTE COLLABORATRICE  
NELLE ATTIVITÀ PRE E POST SCUOLA FINALIZZATE ALL'INTEGRAZIONE  
MULTIETNICA ALL'INTERNO DELLA SCUOLA  
Facilitazioni previste: BORSA LAVORO DI 530,00 EURO AL MESE A CARICO  
DELLA PROVINCIA DI NOVARA PER IL PROGETTO "INTERVENTI  
FINALIZZATI A FAVORIRE L'INSERIMENTO QUALIFICATO' E IL  
REINSERIMENTO AL LAVORO DI DONNE GIOVANI E ADULTE"

Obblighi del tirocinante:

- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza.

(Firma per presa visione ed accettazione del soggetto promotore)

(Firma per presa visione ed accettazione del soggetto ospitante)

(Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante)